# VSS/Raiffeisen Fußballmeisterschaften 2023/2024

### Anleitung zur Online-Spielermeldung

## Verlängerung bestehender VSS-Tesseras

#### Schritt 1:

Gehen Sie auf <u>http://vss.code4.it</u> und geben Sie in der dort erscheinenden Maske (siehe Bild 1) Ihre Zugangsdaten (*Benutzernamen & Passwort*) ein. Nehmen Sie dabei dieselben Zugangsdaten, die Sie bereits bei der Mannschaftsmeldung benutzt haben.

Anmeldung	
	Welcome to VSS.Workplace! Benutzername: Passwort: Anmeldung
	Bild 1: Anmeldemaske

#### Schritt 2:

Im Übersichtsfenster (siehe Bild 2) finden Sie in der oberen Leiste die Schaltfläche "Download Spielermeldebogen (Tabulator)". Öffnen Sie durch einen Klick auf die gewünschte Kategorie das entsprechende PDF und vergewissern Sie sich darin zunächst, welche Spieler noch einen gültigen Ausweis besitzen. Um einen großen Aufwand zu verhindern, empfehlen wir nur neue Spieler zu melden bzw. nur jene Spielerausweise zu erneuern, die nicht mehr gültig sind. Dafür klicken Sie in der oberen Leiste auf die Schaltfläche "Neu" (auf Bild 2 rot eingekreist).

🍃 Workplace					
	<u> </u>				
🕨 🔠 Verein	] Neu 👌 🖏 Klonen   🞰 Down	load Spielerme	eldebogen (Tabulator) 🔻	C.	
Meldungen     Mannschaftsmeldung     Spielermeldung	Spielermeldu	ng nschaftsmeldu	ng / Spielermeldung		
	Vorname	۴	Nachname	Ŷ	Geburtsdatum
Einstellungen			,		

Bild 2: Übersichtsfenster

#### Schritt 3: Wählen Sie in der oberen Leiste "Spieler importieren" aus (auf Bild 3/A rot eingekreist).

Mannschaftsmeld	eraung lung / <u>Gemeldete Spieler / Spielermeldung</u> / Spielermeldung			Т↓	
			🐻 Speichern und Schliessen 🛛 🕌 Speichern und Neu 🛛 🌮 Abbreche		
Spielerm	eldung				
/erein:*	AMATEURFUSSBALLCLUB FRANGART	Steuernr.:*			
Sektion:*	Fußball	Strasse:			
Präsident:*	TARTAROTTI Markus	PLZ:			
Sektionsleiter:	TARTAROTTI Markus	Ort:			
/orname:*		Buergerkarte:*	Durchsuchen		
Nachname:*		Photo:*	Durchsuchen		
Geburtsdatum:*	▼ Geschlecht: Männlich ▼				
Geburtsort*:	k.A. 🥔 🖉				
	Ausland				
.and:	k:A.				
Land:	k.A.				
Land: Art der Spi	k.A. elermeldung				
Land: Art der Spir Verbinden	k.A. elermeldung				
Land: Art der Spi Verbinden Name	k.A. elermeldung			<b>•</b> 7	
Land: Art der Spi Verbinden Name	k.A. elermeldung Keine Da	ten zum Anzeigen		. 1	
Land: Art der Spi Verbinden Name	k.A. elermeldung Keine Da	ten zum Anzeigen		÷ 1	
Land: Art der Spi Verbinden Name	K.A. elermeldung Keine De	ten zum Anzeigen		<u>.</u>	
Land: Art der Spi Verbinden Name Erklärung	k.A. elermeldung Keine Da	ten zum Anzeigen		¥ 1	

Bild 3/A: Onlineformular

Ausführen! Gruppen Alle Kontaktgrupp						Alle Kontaktgruppen
ф Ŧ			Speichern unter 🔺 🕈	Geburtstag 🔻	Alter	* Steuernr.
8		12	ALBERTTH HILING	49.12.2968	1	LERPHARTOSANSSI
		12	ALBORTON Michael	00.12.1998		LEADAR ANTOSANSSI
		1	ALBERTON HIschard	45.12.1998		LERPHLEETOSASSI
		12	ALBERTIN Without	49.12.1998	1	LEANNAL ANTOSANS
		1	ALBORTON MIChael	49.12.1998		LEADING BETTERANSZE
2		12	ALBORTON Michael	45.12.1988		a cakeesaatoskissi
8		2	ALMETTIC Rockwall	45.12.1968	1	LEAPHLASTOLASI
8		12	AUDERTON (Bulland	49.12.1998	1	D LEAPHALEETISANS21
		1	ACRESTON INclosed	45.13.1998		LEADARASTINAASSI
8		1	ALBERTON HILISANS	45.12.1988		D LEAPERARTOSANS21
8		1	ALMERTON History	45.13.1948		LEADALASTOLASIO
2		1	ALBERTON Hickard	05.12.1988		LEANALESTDARISS
8		1	ALBERTIN Hickord	40.12.1988		LEAPH-LETTEARED
8		1	ALBERTIN Rockaul	40.13.1988	1	10 LBRMA, 88715549521
8		12	ALBERT IN HICKNEY	45.12.2968	1	0 LBRPHE.BUTUEABEEL
8		1	ALBERT IN HICKsel	45.12.1955	1	D LBRPHLB8705A6521
8		12	Autorite Hickord	05.12.1968	1	D LEARNING STOCKASS
8		1	AUBIRITIN Michael	49.12.1988	3	D LBRPH, BETSARSSI
4		2	ALBORTIN Michael	45.12.1988	1	D LEADER. BUTCHARDS
		1	ALBERTIN Hickord	00.12.1988		D LEADIN, BUTCHARDI
Seite	1 von 6	(103 E	lemente) 🕕 1 2 3 4 5 6	•		

aufgelistet sind, welche bereits unter Ihrem Verein im VSS-Vereinsverwaltungsportal gespeichert wurden (Siehe Bild 3/B). Klicken Sie auf den Namen des Spielers, dessen Ausweis Sie verlängern möchten. Die bereits gespeicherten Daten der Person werden nun automatisch in die Felder des Onlineformulars eingetragen. Leer gebliebene Felder, die mit einem Sternchen (\*) versehen sind, müssen ausgefüllt werden. Zudem muss der Geburtsort neu eingetragen werden. Außerdem muss verpflichtend ein aktuelles Foto des Spielers hochgeladen werden. Sollte bisher noch keine Kopie der Bürgerkarte gespeichert sein, muss auch diese hochgeladen werden.

Es öffnet sich ein PopUp-Fenster, in dem alle Personen

Bild 3/B: Spielerauswahl

#### Schritt 4:

Klicken Sie bei Art der Spielermeldung auf "Verbinden". Wählen sie dann im Fenster Art der Spielermeldung (siehe Bild 4) die Kategorie bzw. Meisterschaft aus für welche Sie den Spieler melden möchten. Im Jugendbereich reicht es die Kategorie VSS-Jugend auszuwählen.

	Name 🔺 🖗
1	VSS-Altherren
	VSS-Freizeit
1	VSS-Jugend
	VSS-Kleinfeld
1	VSS-Kleinfeld-Altherren

#### Schritt 5:

Um die Spielermeldung speichern zu können, müssen Sie abschließend noch durch das Anklicken eines Häckchens ☑ bestätigen, dass Sie die Spielermeldung (als Downloadlink vom VSS bereitgestellt) vom betreffenden Spieler eingeholt haben und sämtliche Unterlagen auf deren Richtigkeit und Authentizität überprüft haben. Außerdem bestätigen Sie, dass es sich auf dem hochgeladenen Foto tatsächlich um den genannten Spieler handelt. Bitte beachten Sie, dass die vom Spieler, bzw. bei Minderjährigen von den Erziehungsberechtigten, unterschriebene Spielermeldung bei Ihnen am Vereinssitz aufliegen muss. Erst nachdem Sie die Erklärung (Bild 5) bestätigt haben, können Sie die Spielermeldung speichern.

Erklärung	
Der Präsiden/VSektionsleiter erklärt die Spielermeidung taut VSS-Vordruck (siehe Link: Vordruck Spielermeidung.doc) vom Spieler eingeholt und sämtliche darin angeführten Unterlagen auf deren Richtligkeit und Authentizität überprüft zu haben. Er erklärt, dass obige Unterlagen und die unterzeichnete Spielermeidung am Vereinssitz zur Einsichtnahme aufliegen wie auch, dass das übermittelte Lichtbild dem Spieler entspricht.	
Erklärung bestätigt	

Bild 5: Erklärung bestätigen

#### Schritt 6:

Kontrollieren Sie nach Eingabe all Ihrer eingetragenen Spieler nochmals die Vollständigkeit und Richtigkeit der Daten. Im Übersichtsfenster (Bild 6) scheinen diese nun übersichtlich auf. Solange unter Status "Erstellt" steht, können Sie noch Änderungen durchführen. Dafür öffnen Sie die betreffende Spielermeldung und klicken in weiterer Folge am oberen Rand auf das Bearbeiten-Symbol.

Vorname 🔺 🕈	Nachname 9	Geburtsdatum 9	Steuernr. 9	Status 👻	Erstellt
Vorname	Nachname	01.01.2001	NCHVNM01A01A952W	Erstellt	04.08.2017 11:56
Vorname	Nachname	01.01.2001	NCHVNM01A01A952W	Erstellt	04.08.2017 13:57
Vorname	Nachname	01.01.2001	NCHVNM01A01A952W	Erstellt	17.08.2017 08:11
Vorname	Nachname	01.01.2001	NCHVNM01A01A952W	Erstellt	04.08.2017 12:06
Vorname	Nachname	01.01.2001	NCHVNM01A01A952W	Erstellt	04.08.2017 13:59
Vorname	Nachname	01.01.2001	NCHVNM01A01A952W	Erstellt	04.08.2017 13:53
Vorname	Nachname	01.01.2001	NCHVNM01A01A952W	Erstellt	03.08.2017 16:54
Vorname	Nachname	01.01.2001	NCHVNM01A01A952W	Erstellt	04.08.2017 12:15
Vorname	Nachname	01.01.2001	NCHVNM01A01A952W	Erstellt	03.08.2017 16:56
Vorname	Nachname	01.01.2001	NCHVNM01A01A952W	Erstellt	03.08.2017 16:46

Bild 6: Übersichtsfenster

Für weitere Informationen stehen Ihnen die Mitarbeiter der VSS-Geschäftsstelle gerne zur Verfügung! Sie erreichen uns von Montag bis Freitag jeweils von 8:00 bis 12:30 Uhr und von 13:30 bis 17:00 Uhr entweder direkt in der Brennerstraße 9 in Bozen, bzw. telefonisch unter 0471-974378 oder per E-Mail unter info@vss.bz.it.